



# PUCP

Facultad de  
Ciencias Sociales

## Taller de Elaboración de Trabajo de Suficiencia Profesional (TSP) de Ciencia Política y Gobierno 2025

La Facultad de Ciencias Sociales (FCCSS) de la Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP) ofrece a sus bachilleres de Ciencia Política y Gobierno con dos años o más de egreso, un Taller de Elaboración de Trabajos de Suficiencia Profesional. El Taller ofrece herramientas que permiten a los y las egresadas que desean titularse por esta modalidad, realizar un Trabajo de Suficiencia Profesional (TSP) de calidad. Incluye la revisión y orientación de un/a docente principal y la revisión final de dos lectores/as, todas/os docentes de la especialidad de Ciencia Política y Gobierno de la FCCSS.

### I. Sobre el taller

#### 1. Perfil de ingreso de participantes

El taller está dirigido a bachilleres de la especialidad de Ciencia Política y Gobierno de la PUCP con dos o más años de egreso de su plan de estudios y de experiencia laboral que deseen elaborar Trabajos de Suficiencia Profesional con miras a la titulación.

Los y las bachilleres que participen en el taller deben haber identificado previamente la experiencia laboral a sistematizar y contar con la información necesaria para su informe de TSP.

#### 2. Perfil de egreso de participantes

Al finalizar el Taller se espera que los y las participantes hayan culminado una sistematización de experiencia profesional presentándola en el formato de TSP que la FCCSS ha establecido y cumpliendo los criterios mínimos de calidad.

#### 3. Requisito de postulación

Para postular al taller, se deberá presentar los siguientes documentos:

- Grado académico de bachiller/a en Ciencia Política y Gobierno por la PUCP
- Currículo vitae documentado, con las constancias que demuestren la actuación en el campo laboral profesional de mínimo 2 años (no se considera prácticas preprofesionales). No se aceptarán documentos como órdenes de servicio, boletas de pago, entre otras. Los/as postulantes deben demostrar que cuentan con un mínimo de 6 meses de experiencia laboral específica relacionada con su proyecto de TSP.
- Proyecto de TSP de máximo 5 páginas (ver Anexo 1).



# PUCP

Facultad de  
Ciencias Sociales

El número de vacantes es de 10 participantes.

#### 4. Proceso de postulación

Para participar del taller de elaboración TSP podrán postular al taller registrando su solicitud en el siguiente formulario: <https://forms.gle/rEZoi8zyrY4AnPBm9>

#### 5. Funcionamiento del taller

El Taller se basará en sesiones grupales, momentos de retroalimentación individual, lectura y orientación de un/a docente responsable a cargo de todos/as los/as participantes, momentos de trabajo autónomo y evaluación del TSP por parte de dos docentes lectores.

Se organizará de la siguiente manera:

- ☑ Periodo de formación y acompañamiento: tres momentos de trabajo a cargo de un/a docente de la especialidad de Ciencia Política y Gobierno de la FCCSS por cada participante.
  - Sesión 1: Se realiza un taller grupal sobre la presentación, estructura y ejemplos del TSP de Ciencia Política y Gobierno<sup>1</sup>.
  - Sesión 2: Jornada de retroalimentación (sesión individual)
  - Sesión 3: Jornada de retroalimentación (sesión individual)
  
- ☑ Periodos de trabajo autónomo de los y las participantes, intercalados con las sesiones de retroalimentación con el/la docente responsable del taller y entrega progresiva de los avances.
  
- ☑ Capacitación en uso de la información a cargo del personal de la Biblioteca Alberto Flores Galindo sobre:
  - Sesión 1: Búsqueda en bases de datos y uso de recursos de la biblioteca
  - Sesión 2: Uso ético de la información utilizando normas APA
  - Sesión 3: Derechos de autor y uso de Mendeley
  - Sesión 4: Uso de herramientas de IA para fines académicos y éticos
  
- ☑ Sesión de trabajo a cargo de especialista en ética y originalidad de la escritura:
  - Taller: Ética y originalidad en la escritura<sup>2</sup>
  - Revisión final de originalidad y acompañamiento en el informe de similitud del documento

---

<sup>1</sup> Asistencia obligatoria, indispensable para la continuidad en el taller.

<sup>2</sup> Asistencia obligatoria. Quien no asista no podrá tener una segunda revisión de originalidad durante la evaluación final.



# PUCP

Facultad de  
Ciencias Sociales

- ☐ Evaluación del trabajo por parte del/a docente responsable del taller y revisión de originalidad en la escritura por parte del especialista, condicional a sus aprobaciones, lectura y revisión del segundo y tercer lector.
- ☐ Sesión grupal de inducción para el registro del inicio del proceso de titulación: a todos los participantes del taller se les brindará una orientación general sobre los pasos a seguir como parte del proceso automatizado de titulación en caso de que su trabajo sea aprobado.

Todas las sesiones grupales ocurrirán de manera virtual sincrónica a través de la plataforma ZOOM. Las sesiones grupales son de tipo expositivo con ejemplos prácticos y tiempo para preguntas y ejercicios.

Los materiales del curso, incluyendo el video del taller grupal, estarán disponibles en la plataforma PAIDEIA. A través de esta plataforma también se realizará la entrega de los avances y del trabajo final, así como las retroalimentaciones.

## 6. Evaluación de aprendizajes:

Al finalizar el taller, los trabajos finales serán revisados por el docente responsable y por el especialista en originalidad en la escritura. Los trabajos deberán ser aprobados tanto por el docente como por el especialista. De contar con ambas aprobaciones los trabajos pasarán a ser revisados por el segundo y tercer lector.<sup>3</sup>

Si el trabajo solo está aprobado por el/la docente, pero no cumple con el informe de originalidad, surgen dos posibilidades:

- a. El documento podrá ser mejorado en una única segunda oportunidad, siempre y cuando<sup>4</sup>, haya participado del Taller de Ética y Originalidad en la Escritura. Si, luego de esta asesoría, el documento es aprobado, el/la participante podrá iniciar la etapa de lectura y revisión del segundo y tercer lector. De lo contrario, su trabajo se encontrará desaprobado.
- b. En caso, el/la participante no asistió al Taller de Ética y Originalidad en la Escritura, su trabajo será considerado desaprobado.

---

<sup>3</sup> En caso, los lectores encuentren observaciones al trabajo, se brindará al/la participante un plazo de una semana para subsanarlo.

<sup>4</sup> El/la participante que no haya asistido al Taller de Ética y Originalidad en la Escritura no podrá recibir una segunda revisión y orientación por parte del especialista.



**PUCP**

Facultad de  
Ciencias Sociales

Si el trabajo final es desaprobado por el/la docente se desaprueba el taller. En este caso el/la participante podrá postular nuevamente en el próximo taller.

**Nota importante:**

Si el/la participante no asiste a la sesión 1 con el/la docente encargado/a del taller, no podrá continuar con el mismo y será retirado, sin devolución del pago de matrícula.

**7. Certificación:**

Se brindará una CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN.

**Requisito:** Trabajo final aprobado por docente responsable del taller, especialista en originalidad y dos lectores.

**8. Costo:**

S/. 3000 (tres mil soles 00/100).

Incluye la participación en 7 sesiones grupales, dos sesiones individuales de acompañamiento y retroalimentación, revisión por parte de tres docentes de la especialidad de Ciencia Política y Gobierno, revisión por especialista en originalidad y dictamen de los tres lectores.

El pago del taller es único y por adelantado. No hay devolución del mismo.

Este pago no incluye los costos del trámite de titulación ni del seguimiento del mismo. Para más información sobre el trámite de titulación ingresar al siguiente enlace: <https://facultad.pucp.edu.pe/ciencias-sociales/tramites-de-facultad/titulacion-semester-virtualizado-tesis-informe-profesional/>

**9. Cronograma del taller:**

Actividad	Fecha
Lanzamiento de la convocatoria	11 de noviembre del 2024
Registro de postulaciones	Del 11 de noviembre del 2024 al 19 de enero del 2025
Evaluación de postulaciones	Del 23 de enero al 23 de febrero del 2025
Anuncio de postulantes aceptados	25 de febrero del 2025
Matrícula de postulantes	Del 25 de febrero al 28 de febrero del 2025



# PUCP

Facultad de  
Ciencias Sociales

Sesión 1 con docente responsable del taller	6 de marzo del 2025 en el horario de 18:00 a 20:00 p.m.
Taller: Ética y originalidad en la escritura (obligatorio)	8 de marzo (horario por confirmar)
Periodo trabajo autónomo	Del 7 de marzo al 28 de marzo del 2025
Sesión 1 con biblioteca: Búsqueda en bases de datos y uso de recursos de la biblioteca.	10 de marzo del 2025 (horario por confirmar)
Sesión 2 con biblioteca: Uso ético de la información utilizando normas APA.	11 de marzo del 2025 (horario por confirmar)
Sesión 3 con biblioteca: Derechos de autor y uso de Mendeley.	12 de marzo del 2025 (horario por confirmar)
Sesión 4 con biblioteca: Uso de herramientas de IA para fines educativos y éticos	13 de marzo del 2025 (horario por confirmar)
Entrega del primer borrador en paideia	28 de marzo del 2025
Sesión 2 con docente responsable del taller <sup>5</sup>	Semana del 21 de abril
Periodo trabajo autónomo	Del 25 de abril al 25 de mayo del 2025
Entrega de segundo borrador en paideia	25 de mayo del 2025
Sesión 3 con docente responsable del taller <sup>6</sup>	Semana del 23 de junio
Periodo de trabajo autónomo	Del 27 de junio al 29 de julio del 2025
Entrega versión final en paideia	29 de julio del 2025
Sesión de inducción sobre proceso automatizado de titulación	30 de julio del 2025
Resultado de evaluación de originalidad	Semana del 11 al 17 de agosto 2025
Anuncio de trabajos preaprobados que pueden registrarse en la plataforma de proceso automatizado de titulación	21 de agosto del 2025
Registro de los trabajos preaprobados en el procedimiento automatizado de titulación	Del 23 al 28 de agosto del 2025
Revisión y evaluación del Lector 1	Del 29 de agosto 15 septiembre del 2025
Revisión y evaluación del Lector 2	Del 15 de septiembre al 30 de septiembre del 2025

<sup>5</sup> Luego de la evaluación del primer borrador se enviará la lista de horarios de retroalimentación individual.

<sup>6</sup> Luego de la evaluación del segundo borrador se enviará la lista de horarios de retroalimentación individual.

## ANEXO 1

Las propuestas de TSP deberán contar con el siguiente contenido:

- **Datos del autor:** Nombre completo, código PUCP, correo electrónico de contacto.
- **Título del trabajo**
- **Resumen:** Debe tener una extensión máxima de 200 palabras y presentar de manera breve el contenido de la sistematización, indicando la o las experiencias a analizar y su relevancia para la carrera.
- **Palabras clave:** Deberá incluir máximo 5 palabras clave.
- **Presentación de temas:** Presentar con mayor detalle la experiencia, debe describir el vínculo laboral directo, la importancia de su experiencia y los aportes que considera que su análisis puede ofrecer a la disciplina (máximo 2 páginas).
- **Abordaje:** Describa las herramientas teóricas y/o metodológicas que serían utilizadas para el análisis (máximo 2 páginas).